



## **ACTA MESA DE URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y MOVILIDAD SALUDABLES**

---

**Fecha:** 19 de septiembre de 2017

**Hora de comienzo:** 18:00

**Hora de finalización:** 20:00

**Asistentes:** 7, Francisco Gómez vocal vecino de Ciudadanos y Sara la dinamizadora.

**No asisten:** 33

### **1- Presentaciones y exposición del orden del**

Se realiza.

### **2- Aprobación del acta de la reunión anterior.**

Se aprueba.

### **3- Elección de coordinador y suplente de la mesa.**

Se realiza una valoración autocrítica del trabajo realizado durante estos primeros seis meses de funcionamiento de la mesa. Se indican las reuniones realizadas, los temas tratados, los informes solicitados, las propuestas para elevar a la comisión permanente y al pleno, así como las reuniones de la misma e interdistritales a las que se ha asistido. Extrayéndose las siguientes conclusiones y temas pendientes:

- Disminución de la participación de los miembros de la mesa. Buscar estrategias para una mayor implicación.
- Abordar mediante análisis y consultas ciudadanas el problema del aparcamiento en Moratalaz.
- Solicitar una reunión con el área de medioambiente para que expliquen la situación legal y planificación de las obras de la Cuña Verde. Que dicha reunión sea abierta y se convoque a todos los vecinos y asociaciones interesadas del distrito.
- Solicitar reunión al área de urbanismo para conocer el estado del estudio sobre la titularidad de los espacios interbloques de Moratalaz.
- Evaluar el estado del mantenimiento de las zonas verdes contiguas a la A-3.
- Analizar los riesgos para la salud de los vecinos que supone los emplazamientos de las gasolineras en Moratalaz.



El coordinador Juan Novoa Carballal (NIF. 44825034N) expone que debido a motivos personales debe dimitir de su condición de coordinador de la mesa. Así mismo se expone que por motivos personales la suplente Concepción Cobo Juárez (NIF. 51652902P), tras confirmación mediante llamada telefónica, no puede realizar sus funciones.

Por lo tanto, la mesa decide renovar ambos puestos. Finalmente se elige por unanimidad a los siguientes responsables:

Coordinador de la mesa: Lage Gómez, Pablo. NIF: 50887932H

Suplente: Cerrada Blazquez, Pablo. NIF: 50819720R

#### **4 y 5. Trabajo en grupos. Puesta en común. Propuestas.**

Debido al escaso número de asistentes se acuerda no dividirse en grupos y realizar el trabajo conjuntamente.

Se debate sobre el tema del aparcamiento planteándose las siguientes reflexiones:

- Realizar un planteamiento abierto a los vecinos, recabando ideas en el barrio.
- Enfocar el debate mediante la exposición de diferentes puntos de vista.
- La reducción de plazas de aparcamiento debe de ser paulatina.
- Se trata el tema de los vehículos de alquiler y como apenas llegan a las zonas exteriores a la M-30.
- Aumento de los carriles bus para aumentar la frecuencia de los autobuses.
- Posibilidad de elaborar un artículo para el periódico del barrio donde se exponga la problemática actual del aparcamiento y sus posibles soluciones.
- Valorar las líneas y conexiones actuales de transporte publico de Moratalaz.

Se acuerda realizar una reunión monográfica de la mesa sobre aparcamiento.

Se propone elevar a la comisión permanente la siguiente propuesta:



- Encargo de proyecto técnico de ejecución de incremento del número de espacios disponibles para Paneles de Libre Expresión Ciudadana en diferentes soportes en emplazamientos y lugares de alto tránsito de peatones.

#### **6- Fecha siguiente reunión**

No se acuerda fecha.