



Acta nº	10
Fecha y hora	15.11.2017 martes – 17.00
Lugar	Saleta Junta Municipal de Puente de Vallecas
Asistentes	Manuel García (coordinador) Ana Belén Merino (coordinadora suplente) Beatriz López Maite Oñorbe Julia Castillo Rosalía Poza Observadoras: Maro Alberte (dinamizadora del Foro Local) Ana M ^a Orizo (dinamizadora infantil - Trama) M ^a del Mar García (dinamizadora infantil – Trama)

1. Las **dinamizadoras de participación infantil** del Área indican que han tenido ya varias reuniones con entidades. Parece que la COPIA se formalizaría en abril. Las dinamizadoras de la Junta han enviado un correo informando de todas las actividades que han desarrollado en varios centros educativos
2. Ya se ha ultimado el proceso de integración de la Mesa de Juventud en la Mesa de Menores. Manuel actualizará la relación de **componentes de la Mesa** y de acceso al drive
3. Se comenta sobre el **Certamen Literario**, que ha ampliado sus plazos. Posteriormente se recibe un correo convocando al jurado para el 30 de noviembre (aunque el jurado sólo podrá elegir entre las obras preseleccionadas que le presenta la Junta)
4. La Junta no ha respondido al correo que se le envió sobre el **mapeo de recursos de menores**. Al final se comenta que una vez se disponga de la estrategia de definición de recursos, se puede presentar en la red de foros a otros distritos.
5. No se tiene información sobre la **evolución del PLIAM** en el distrito. En el pasado Consejo de infancia no hubo condiciones para tener información. Para intentar avanzar, Maite preguntará al Área sobre alguna acción concreta, como la 3.32 (realizar en cada distrito al menos 3 proyectos cada año de intervención socioeducativa para evitar situaciones de exclusión social) o la 4.19 (realizar actividades lúdico deportivas en al menos 1 instalación por distrito en periodo no lectivo)
6. Se revisará la forma de **utilización libre de recursos deportivos** o de otro tipo por parte de entidades en otros distritos, para poder presentar propuesta similar en éste.
7. Para una posible **colaboración entre mesas** que aborden temas de interés conjunto (como puede ser con Educación para el PLIAM) las personas de contacto de esta mesa serán Ana Belén y Maite.

8. Para facilitar la **comunicación de la Mesa**, se aprueba la creación de una cuenta propia en twitter, como otras mesas ya han hecho.
9. Se empezarán a diseñar **acciones a presentar a la Junta** (Maite sobre gymkanas en parques y Ana Belén sobre actividades de Carnaval apoyadas por la Junta)
10. La reunión finaliza a las 18 horas. Se acuerda que la **próxima reunión** de la Mesa sea el miércoles 13 de diciembre a las 15.00 horas en la Junta Municipal.

Coordinador/a